

AGENT PERISCOLAIRE ET ENTRETIEN (H/F)

Grades recherchés :

Adjoint technique

Descriptif du poste :

La ville de Plélan-le-Grand recrute un(e) agent périscolaire. Commune de 4 000 habitants, Village étape et porte d'entrée de Brocéliande, le service périscolaire comprend 23 agents dont 3 ATSEM.

Missions :

La collectivité propose un poste pour la rentrée scolaire 2026/2027 sur les missions suivantes :

- Entretien des bâtiments communaux
- Transfert, accompagnement et surveillance des enfants sur le temps méridien
- Remise en état du restaurant scolaire

Conditions d'exercice :

L'agent effectue 26.5 heures hebdomadaires en période scolaire : 9h00 à 14h00 les lundis, mardis, jeudis et vendredis + 13h00 à 17h30 les mercredis (sans interruption).

Il travaille 5 semaines sur les petites vacances scolaires et 5 semaines l'été (environ 27 heures hebdomadaires).

Profil souhaité :

Une expérience sur poste similaire, ou en entretien des locaux sera appréciée.

Qualités relationnelles

Adaptabilité, réactivité, organisation, autonomie et rigueur

Capacité à travailler en équipe, en transversalité

Conditions d'emploi :

- ✓ Rémunération : bénéficiez d'une prime de fin d'année
- ✓ Avantages en nature : repas au restaurant scolaire inclus dans le temps de travail
- ✓ Santé : Participation dès la prise de poste au contrat groupe de prévoyance (Territoria Mutuelle) et à la complémentaire santé (Mutame et Plus)
- ✓ Avantages sociaux : Adhérez au COS BREIZH et bénéficiez de ses nombreux avantages
- ✓ Moments de convivialité : Participez à plusieurs événements organisés tout au long de l'année

Prêt.e à rejoindre une équipe dynamique et bienveillante ? Postulez dès maintenant !

Date de recrutement souhaitée : **28 août 2026**

Merci d'adresser CV et lettre de motivation à l'attention de M. le Maire - 37 Avenue de la Libération
35380 PLELAN LE GRAND avant le 29 juin 2026.